



# วิทยาลัยเทคนิคลำปาง

## LAMPANG TECHNICAL COLLEGE

Institute of Vocational Education : Northern Region 1



### การขอผ่อนผัน

### การตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

ประจำปี 2566

ด้วยกองทัพบก จะทำการตรวจเลือกบุคคล ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่จะต้องเข้ารับการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี 2566 ระหว่างวันที่ 1 - 11 เมษายน 2566 ดังนั้นจึงขอให้นักศึกษาที่เกิดในปี พ.ศ. 2545 (อายุครบ 20 ปี บริบูรณ์) หรือก่อนปี พ.ศ. 2545 ที่ไม่ได้เรียนนศึกษาวิชาทหาร และไม่เคยติดต่อขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร ให้มาติดต่อขอยื่นเอกสารขอผ่อนผันฯ ได้ที่ห้องกิจการนักเรียน-นักศึกษา ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 7 มกราคม 2566 วันเวลาราชการ พร้อมทั้งนำหลักฐานประกอบการขอผ่อนผันฯ ดังนี้

1. สำเนาหมายเรียก (สด.35)	จำนวน	3	ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน (สด.9)	จำนวน	3	ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนรับรองการเป็นนักศึกษา	จำนวน	3	ฉบับ
4. สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน	3	ฉบับ
5. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	3	ฉบับ
6. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)	จำนวน	3	ฉบับ

หลังจากนักศึกษาได้ดำเนินการขอผ่อนผันฯ เรียบร้อยแล้ว เมื่อถึงกำหนดวันทำการตรวจเลือก ขอให้นักศึกษาไปรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ ซึ่งกำหนดไว้ตามหมายเรียกให้เข้ารับการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการทุกปีด้วย (หากไม่ไปรายงานตัว จะถูกแจ้งความดำเนินคดี)





แบบคำร้องขอมั่นใจการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ พ.ศ. 2565

เขียนที่ .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอมั่นใจการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำปาง

ระดับชั้น ..... ด้วยข้าพเจ้า ..... นักศึกษา แผนกวิชา .....  
 ปีที่ ..... ชั้น ปีที่ ..... มีความประสงค์จะ ขอมั่นใจการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหาร กองประจำการ  
 ประจำปี พ.ศ. 2565 โดยขอให้รายละเอียดดังต่อไปนี้ ข้าพเจ้า นาย .....  
 เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เบอร์โทรศัพท์ .....  
 บิดาชื่อ ..... อาชีพ ..... เบอร์โทรศัพท์ .....  
 มารดาชื่อ ..... อาชีพ ..... เบอร์โทรศัพท์ .....  
 ภูมิลำเนาทหาร (ที่อยู่ตาม สด.๔)  
 บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... บ้าน ..... ถนน .....  
 อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
 ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... บ้าน ..... ถนน .....  
 อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
 ใบสำคัญทหาร (สด.๔) เลขที่ ..... พ.ศ. ....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นคำร้อง  
( ..... )

คำรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้าพเจ้า .....  
 ขอรับรองว่า นาย .....  
 เป็นนักศึกษาในที่ปรึกษาของข้าพเจ้าจริง

หลักฐานการขอมั่นใจดังนี้(ลงลายมือชื่อและรับรองสำเนาถูกต้อง ทุกฉบับ)

- ( ) 1. สำเนา สด. 35 จำนวน ..... ฉบับ
- ( ) 2. สำเนา สด. 9 จำนวน ..... ฉบับ
- ( ) 3. สำเนาบัตรนักศึกษา จำนวน ..... ฉบับ
- ( ) 4. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ..... ฉบับ
- ( ) 5. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ..... ฉบับ
- ( ) 6. อื่นๆ จำนวน ..... ฉบับ

(เช่น สำเนาเอกสารเปลี่ยนชื่อ สำเนาเอกสารนักศึกษาที่ย้ายจากสถานศึกษาอื่น เป็นต้น )

**หมายเหตุ** ให้นักศึกษาส่งเอกสารหลักฐานทั้งหมด ที่ ห้องงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ภายในวัน/เวลา ที่กำหนดเท่านั้น หากพ้นกำหนด จะไม่รับดำเนินการไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น